



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Direzione Didattica Statale "Alessandra Siragusa"



M.I.U.R.



Unione Europea

Scuola dell'infanzia e Primaria
"ex Pallavicino"
Via Ammiraglio Umberto Cagni n° 40-42 90146 Palermo
Tel. 0916711192 - Fax 0917798903
Codice Fiscale: 80014380820
Codice Meccanografico paee033007
e-mail: paee033007@istruzione.it
posta certificata paee033007@pec.istruzione.it
Sito web: www.ddpallavicino.edu.it



Regione Siciliana

Al personale docente D.D. "Alessandra Siragusa"

Al Sito

All'Albo on line

D.D. S. - "A. SIRAGUSA"-PALERMO
Prot. 0002313 del 28/02/2024
IV (Uscita)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI INTERNE

Docente esperto, tutor, figura di supporto al Ds

progetto “CresciAMO insieme”

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-152

CUP: H74D24000060001

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2021, n 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA la candidatura di questo istituto n. 1092207 Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 -2020 Prot. n. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024- Autorizzazione progetti” quale formale autorizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-152 – “CresciAMO insieme”

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n 53 del 20/12/2023 e del Consiglio di Circolo n. 24 del 12/01/2024 di adesione della D.D. “a. Siragusa” alle azioni del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 e, in particolare, al progetto di cui all’Avviso pubblico prot. n. 134894 del 21/11/2023 del Ministero dell’Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell’ambito del progetto denominato “Agenda SUD”, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia e avviato con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n 38 del 22/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n 64 del 20/12/2023 e la delibera del Consiglio di Circolo n.32 del 12/01/2024 con le quali è stato approvato l'aggiornamento del P.T.O.F. per l'anno scolastico 2023-24;

VISTO il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n.34.del 02/02/2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio e.f. 2024 del progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-152 prot. n 2299 del 27/02/2024 *“Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.2 del PON Scuola - Azione 10.2.2 - Sotto-Azione 10.2.2A “Competenze di base”. Nota 134894 del 21/11/2023 (DM n. 176/2023) – Agenda SUD.*

VISTO il progetto presentato, candidatura n. 1092207, in data 16/01/2024 (prot. n. 704/2024);

VISTA la nota Prot. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica dal titolo: *“CresciAMO insieme”* Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-152

VISTA la Delibera n 42 del Consiglio di Circolo riunitosi in data 16/02/2024, concernente i criteri di selezione per l'individuazione dei docenti esperti e tutor previsti per la realizzazione del progetto di cui trattasi;

VISTO che la selezione di Figure professionali deve avvenire conformemente a quanto contenuto nel D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, in particolare nell'art. 7 *“Gestione delle Risorse”* comma 6 b): *“l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;*

RILEVATA la necessità di reperire la disponibilità da parte del personale docente interno all'Istituzione Scolastica per l'espletamento dei moduli previsti nel Piano Integrato suddetto;

PREMESSO

che questa Istituzione scolastica è stata autorizzata dal M.I.M., nel quadro del P.O.N. 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-152 *CresciAMO insieme* a realizzare il seguente progetto con i relativi moduli

Sottoazione		Progetto				
10.2.2A		10.2.2A-FSEPON-SI-2024-152- <i>CresciAMO insieme</i>				
Ambito	Titolo modulo	Data inizio prevista	Data fine prevista	N° Alunni	n° ore	Figura richiesta
Lingua madre	ItaliAMO 4-5 Cagni	13/03/2024	31/05/2024	20	30	Tutor-Esperto
Lingua madre	ItaliAMO 4-5 D'Angelo	13/03/2024	31/05/2024	18	30	Tutor-Esperto
Lingua madre	ItaliAMO 1-2-3 Cagni	13/03/2024	31/05/2024	20	30	Tutor-Esperto
Lingua madre	ItaliAMO 1-2-3 D'Angelo	13/03/2024	31/05/2024	20	30	Tutor-Esperto
Matematica	Mat- ti-Amo' 4-5 Cagni	13/03/2024	31/05/2024	20	30	Tutor-Esperto
Matematica	Mat-ti-AMO' 4-5 D'Angelo	13/03/2024	31/05/2024	18	30	Tutor-Esperto
Matematica	Mat -ti-AMO' 1-2-3 Cagni	13/03/2024	31/05/2024	20	30	Tutor-Esperto
Matematica	Mat-ti-Amo' 1-2-3 D'Angelo	13/03/2024	31/05/2024	20	30	Tutor-Esperto
Lingua inglese	Love english 1-2- 3 D'Angelo	13/03/2024	31/05/2024	18	30	Tutor-Esperto

Lingua inglese	Love english 3-4-5 Cagni	13/03/2024	31/05/2024	18	30	Tutor-Esperto
Tutti I Moduli		N.1 SUPPORTO D.S				
Tutti I Moduli		N.1 docente referente per la valutazione				

EMANA

il seguente Avviso interno per la selezione e il reclutamento di n. **10 esperti, n. 10 tutor, n.1 figura di supporto alla D.S., n.1 figura di docente referente per la valutazione** in servizio presso l'Istituto con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato (fino al termine delle attività didattiche) ai quali affidare incarichi per l'attuazione dei percorsi formativi. CNP 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-152, CUP: H74D24000060001 rivolto agli alunni della scuola primaria.

Art. 1

Sede dell'incarico

Sede dell'incarico è la sede della D.D. "Alessandra Siragusa"; nello specifico nel plesso Cagni di via A.Cagni n° 40/42 e nel plesso D'Angelo di via S. Lorenzo n° 295.

Art. 2

Periodo di svolgimento delle attività

Le attività di cui al presente Avviso interno avranno inizio nel mese di Marzo 2024 e si concluderanno entro il mese di giugno 2024.

Art. 3

Figure richieste e mansioni

In esecuzione del Piano Integrato in intestazione è divulgato avviso interno per la selezione delle seguenti figure professionali:

n. 10 esperti, n. 10 tutor, (una unità per ciascuna dei moduli sopra elencati)

n.1 figura di supporto alla D.S. (per tutti i moduli);

Art. 4

Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione

Per partecipare gli aspiranti devono inviare alla mail istituzionale della scuola via p.e.c. all'indirizzo paeeo33007@pec.istruzione.it o p.e.o. paeeo33007@istruzione.it **entro il 04/03/2024**, apposita domanda di partecipazione, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando (**ALLEGATO A**), corredata dalla scheda di autovalutazione dei titoli (**ALLEGATO B**), la copia di un documento d'identità valido e del curriculum vitae in formato europeo in cui dovranno essere evidenziati i titoli valutabili e dichiarati nella scheda di autovalutazione. Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi ovvero oltre il termine fissato.

Art. 5

Selezione delle domande

La selezione delle domande verrà effettuata secondo i seguenti criteri:

CRITERI INDIVIDUAZIONE PERSONALE INTERNO (ESPERTO-TUTOR- SUPPORTO DS)	
TITOLI PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
- Esperto: Diploma/Laurea coerenti con area di intervento - Valutatore e figure di supporto al DS: Diploma/Laurea	Condizione di ammissibilità.
Tutor: Diploma/Laurea valido per l'insegnamento. A parità di punteggio verrà privilegiato il titolo più coerente con l'area di intervento	Condizione di ammissibilità
Altri titoli, Lauree/Dottorati di ricerca/Master, coerenti con area di intervento	Punto 1 per titolo max 2 titoli

Competenze informatiche e digitali dichiarate (non certificate)	Punto 1 per titolo max 3 titoli
Competenze informatiche e digitali certificate	Punto 2 per titolo max 4 titoli
Possesso di titoli/corsi di formazione specifici relativi a metodologie di tipo inclusivo, cooperativo, laboratoriale e/o innovativo	Punti 1 max 3 titoli
Possesso di titoli di formazione specifici relativi alle tematiche/progettualità afferenti lo specifico intervento di formazione.	Punti 1 max 4 titoli
Attestati di partecipazione a corsi di formazione su tematiche connesse al progetto	Punti 1 max 3 attestati
Attestati di partecipazione a corsi di formazione su tematiche connesse alla valutazione di sistema (n.b. per il docente che concorre alla funzione di valutatore)	Punti 1 max 3 attestati
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienze precedenti in Azioni PON	Punti 3 max 4 esperienze
Per ogni esperienza inclusiva documentata, afferente la tipologia dell'intervento, che abbia coinvolto il Territorio in termini di collaborazioni con Enti Locali, Associazioni, famiglie ..., realizzata in qualità di referente del progetto.	Punti 1 max 4 esperienze
Per ogni attività didattica documentata (progetti, concorsi etc) basate sull'utilizzo delle tecnologie informatiche e del linguaggio <i>multimediale</i>	Punti 1 max 3 esperienze
Per ogni esperienza lavorativa documentata, in ambito non scolastico o in sedi di servizio differenti della D.D. Alessandra Siragusa, che abbia previsto la realizzazione di percorsi formativi afferenti la tipologia dell'intervento.	Punti 1 max 2 esperienze

A parità di punteggio verrà data la priorità al docente:

- appartenente all'ordine di scuola cui il modulo si riferisce
- con maggiore età anagrafica.

Il Dirigente Scolastico potrà richiedere la presentazione in originale della documentazione autocertificata.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico e da una commissione di valutazione, appositamente nominata, attraverso la comparazione dei *curricula*, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

L'elenco dei selezionati verrà pubblicizzato mediante affissione all'albo on line dell'Istituzione Scolastica e sul sito web della scuola.

Gli interessati potranno presentare reclamo entro sette giorni dalla pubblicazione dell'elenco; decorso questo termine l'elenco dei selezionati diviene definitivo ed ha validità per il periodo di realizzazione delle attività.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

Questa Istituzione Scolastica si riserva inoltre di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non conferire incarichi, qualora le candidature pervenute non siano ritenute congrue.

Art. 6

Compiti del tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare, il tutor:

- a) predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione, qualora richiesto;
- c) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- e) cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- f) si interfaccia con il referente alla valutazione per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;
- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;
- h) Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
 1. registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle);
 2. inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
 3. concorda l'orario con gli esperti;
 4. provvede alla gestione della classe:
 - documentazione ritiri;
 - registrazione assenze;
 - attuazione verifiche;
 - emissione attestati.
 5. descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
 6. produce relazione finale del percorso svolto.

Compiti dell'esperto

L'esperto è un operatore della formazione:

- a) Consegna la progettazione didattico - formativa inerente il modulo da realizzare;
- b) Articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
- c) Effettua le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto;
- d) Organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.
- e) Elabora e fornisce ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- f) Predispone le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- g) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;
- h) Verifica gli obiettivi stabiliti in fase di progettazione.
- i) Elabora le valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei modulo/moduli riferiti al suo incarico.
- j) Consegna a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività;
- k) Compila la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti.

Compiti del docente referente per la valutazione

- a) garantisce, di concerto con tutor ed esperto, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- b) coordina le iniziative di valutazione fra gli interventi dello stesso progetto, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- c) facilita la circolazione dell'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- d) partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;
- e) procede a tutti gli adempimenti previsti ai fini della valutazione dei risultati conseguiti dai corsisti in relazione a quanto attuato nel modulo di intervento;
- f) stabilisce adeguate modalità comunicative tra gli Esperti, i tutor e i Docenti curriculari ai fini dell'interazione dei processi valutativi riguardanti gli alunni-corsisti, a conclusione dell'anno scolastico;
- g) valuta gli effetti degli interventi realizzati, rispetto all'incremento della frequenza scolastica degli alunni e del potenziamento dei loro livelli di apprendimento;
- h) costituisce un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI.
- i) compilare e firmare il registro delle attività.

Compiti del docente a supporto dell'attività di coordinamento e di direzione

- a) supporta il D.S nella gestione operativa del progetto, anche in relazione alla piattaforma PON/INDIRE;
- b) favorisce la comunicazione interna tra tutte le figure previste per la realizzazione dei moduli programmati;
- c) controlla costantemente la regolare tenuta di quanto richiesto dalla piattaforma PON/INDIRE alle figure impegnate nella realizzazione dei moduli;
- d) compila e firma il registro delle attività.

Art. 7

Compenso, durata e luogo di svolgimento delle attività

L'incarico sarà espletato, nel periodo Marzo 2024 – Giugno 2024, in orario pomeridiano.

Il compenso orario del docente tutor e dell'esperto sono indicati nella sottostante tabella e saranno corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

FIGURA PROFESSIONALE	COMPENSO ORARIO LORDO OMNICOMPENSIVO
Docente Tutor	€ 30,00
Docente Esperto	€ 70,00

Il corrispettivo della prestazione del **Supporto all'attività di Coordinamento** viene stabilito in euro 19,25 lordo dipendente, compenso orario previsto dal CCNL di categoria (CCNL comparto istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024). Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sono imputate alla voce Costo di Gestione previste nell'articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto, secondo i criteri stabiliti in sede di contrattazione integrativa di istituto.

Tali compensi sono onnicomprensivi di qualsivoglia ritenuta prevista dalla normativa vigente compresa quota carico del datore di lavoro e sarà corrisposto al termine delle attività e comunque successivamente all'effettiva erogazione del finanziamento da parte delle Autorità nazionali e comunitarie.

Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Art. 8

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di selezione è il Dirigente Scolastico della Direzione Didattica "Alessandra Siragusa" di Palermo, prof.^{re} Dario Costantino.

Art. 9

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lg.vo 193/06 e del GDPR 679/2016

Il candidato autorizza il trattamento dei dati personali ai fini connessi con l'espletamento delle funzioni di cui

al presente bando

Ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003 e del GDPR 679/2016 l'istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Art. 10

Disposizioni finali

Le disposizioni del presente bando hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'istituto e sul sito web della D.d. "Alessandra Siragusa" di Palermo, www.ddalessandrasiragusa.edu.it/

Il Dirigente Scolastico
Prof.^{re} Dario Costantino

